



Provincies Vlaams-Brabant en Limburg  
 Diestsepoort 6 bus 62, 3000 Leuven  
 Tel: 016/ 66 62 10 / arbeidskaart.leuven@vlaanderen.be

Provincies Oost- en West-Vlaanderen  
 Koning Maria Hendrikaplein 70 bus 60, 9000 Gent  
 Tel: 09 / 276 18 50 / arbeidskaart.gent@vlaanderen.be

**Departement Werk & Sociale  
 Economie**

Provincie Antwerpen  
 Lange Kievitstraat 111-113 bus 21, 2018 Antwerpen  
 Tel: 03 / 224 95 05 / arbeidskaart.antwerpen@vlaanderen.be

**Dienst Economische Migratie**

**AANVRAAG VAN EEN VERGUNNING OM EEN WERKNEMER VAN VREEMDE NATIONALITEIT  
 ALS GESPECIALISEERDE TECHNIEKER TE WERK TE STELLEN**

**WERKGEVER<sup>1</sup>** : ..... nationaliteit .....

*(naam van de werkgever of indien niet dezelfde, naam van de persoon die de aanvraag doet namens de werkgever)*

beroep ..... verblijvende te .....

handelend in eigen naam of in hoedanigheid van .....  
*(functie)*

van de firma .....  
*(naam en adres van het bedrijf waar de vreemde werknemer zal worden tewerkgesteld)*

aard: ..... ondernemingsnummer: .....

*(activiteit van het bedrijf waar de vreemde werknemer zal worden tewerkgesteld)*

E-mailadres: .....

**WERKNEMER** : ..... (naam + voornamen)

nationaliteit ..... geboren op ..... / ..... / ..... te ..... thans

verblijvende te .....

*(verblijfplaats op het ogenblik van de indiening van de aanvraag)*

Nationaal nummer (indien aanwezig): .....

gedetacheerd vanuit de firma .....  
*(naam en adres van de buitenlandse firma waar de werknemer in dienst is)*

voorzien duur van de arbeid: van ..... / ..... / ..... tot ..... / ..... / .....

Ik vraag de vergunning om voornoemde werknemer tewerk te stellen, opdat deze in mijn bedrijf het werk zou kunnen uitvoeren dat bepaald wordt in het contract dat tussen voormelde firma en de mijne op datum van ..... gesloten is en waarvan ik een afschrift bijvoeg. (Wanneer er geen dergelijk contract is, dient op de verso-zijde van dit formulier uitgebreid te worden gemotiveerd waarom de tewerkstelling van de gespecialiseerde techniekner noodzakelijk is).

Gelet op het belang van de goede en prompte uitvoering van dat werk, verzoek ik de Vlaamse minister bevoegd voor de Werkgelegenheid om de vergunning die bij het koninklijk besluit d.d. 09/06/99 wordt voorgeschreven.

<sup>1</sup> De aanvraag moet worden ingediend door de werkgever in wiens installaties de montage, het op gang brengen of de herstelling uitgevoerd moeten worden.

Gezien voor legalisatie  
van de hiertegenoverstaande  
handtekening van de Heer / Mevr.

.....  
Op..... 19.....

Gedaan te .....  
op .....

*De Burgemeester,*

(Handtekening en hoedanigheid)

### ALGEMENE INLICHTINGEN

Onder **gespecialiseerde techniekers** wordt verstaan: de personen die door een arbeidsovereenkomst met een in het buitenland gevestigde werkgever verbonden blijven en die naar België komen om over te gaan tot de montage en het op gang brengen of de herstelling van een, in het buitenland, bij die werkgever, vervaardigde installatie voor een periode van maximum 6 maanden

- De aanvraag dient (in DRUKLETTERS) te worden opgesteld door de werkgever in wiens installatie(s) de montage, het op gang brengen of de herstelling zal worden uitgevoerd. Deze werkgever treedt op als mandataris voor de vreemde werkgever.

Het **aanvraagdossier** bestaande uit:

- 1 aanvraagformulier (Im.5)
- Een kopie van het aankoopcontract van de installatie bij de buitenlandse firma of een schriftelijke verklaring die de redenen opgeeft die de tewerkstelling noodzakelijk maken.
- Kopie van de identiteitsgegevens van het internationaal paspoort van de werknemers
- Kopie van het arbeidscontract tussen buitenlandse werkgever en werknemer **moet worden ingediend** bij de bevoegde Dienst Economische Migratie.
- De arbeidsvergunning en arbeidskaart worden **geweigerd** wanneer de aanvraag onvolledige of onjuiste gegevens bevat of wanneer de voorwaarden vermeld in de wet of in de uitvoeringsbesluiten niet zijn vervuld.
- De administratie kan steeds **bijkomende documenten** opvragen die nodig zijn voor het onderzoek van de aanvraag tot tewerkstelling.
- Openingsuren Dienst Economische Migratie:
  - klantenkantoor van maandag tot vrijdag **van 9u tot 12u**;
  - telefonisch van maandag tot vrijdag **van 8u30 tot 12u30 en van 13u15 tot 17u**.(meer info, zie <http://www.werk.be>)

### VERPLICHTINGEN VAN DE WERKGEVER

- De werkgever die een buitenlandse werknemer wenst te werk te stellen moet **vooraf** een arbeidsvergunning hebben verkregen van de bevoegde overheid.
- Evenwel moet voor de tewerkstelling van personen die, ingevolge de bepalingen van artikel 2 van het KB van 09 juni 1999 betreffende de tewerkstelling van werknemers van vreemde nationaliteit, **vrijgesteld** zijn van de verplichting tot het verkrijgen **van een arbeidskaart** géén aanvraag worden ingediend.

---

### EVENTUELE BIJKOMENDE MOTIVERING VAN DE AANVRAAG:

.....

.....

- De beslissing die door het Departement Werk & Sociale Economie wordt genomen inzake aanvraagdossiers tot het bekomen van een arbeidsvergunning en arbeidskaart, is gebaseerd op persoonsgegevens verkregen van :
  - o de Afdeling Toezicht en Handhaving van het Departement Werk en Sociale Economie (Beraadslaging VTC nr. 05/2012 van 11 april 2012);
  - o het rijksregister van de natuurlijke personen (koninklijk besluit van 29 juni 1993, Beraadslaging RR nr. 54/2008 van 10 december 2008, Beraadslaging RR nr. 58/2010 van 22 december 2010 en Beraadslaging RR nr. 80/2012 van 17 oktober 2012);
  - o het wachtregister (koninklijk besluit van 6 januari 1997);
  - o het kruispuntbankregister (Beraadslaging SCSZ 09/38 van 7 juli 2009);
  - o de DIMONA- persoonsgegevensbank (onmiddellijke aangifte van tewerkstelling), het personeelsbestand van de werkgevers, ingeschreven bij de RSZ en de RSZPPO, het LIMOSA- kadaster (landenoverschrijdend informatiesysteem ten behoeve van migratieonderzoek bij de sociale administratie, bijgewerkt door de RSZ en de RSVZ) en het werkgeversrepertorium van de RSZ en de RSZPPO (Beraadslaging SCSZ nr. 12/042 van 3 juli 2012).